

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1035/UBND-SNV

Đà Nẵng, ngày 28 tháng 02 năm 2024

V/v triển khai xét tặng Giải thưởng  
“Cống hiến cho Đà Nẵng”

Kính gửi:

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố;
- Các tổ chức chính trị - xã hội thành phố;
- Các cơ quan công tác Đảng của thành phố;
- Các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện;
- Các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn thành phố;
- Các khối thi đua thuộc UBND thành phố;
- Các cơ quan báo, đài thành phố.

Thực hiện Kết luận của Ban Thường vụ Thành ủy tại phiên họp ngày 24 tháng 01 năm 2024 tại Thông báo số 587-TB/TU ngày 31 tháng 01 năm 2024 của Ban Thường vụ Thành ủy, trong đó Ban Thường vụ Thành ủy chỉ đạo “Tiếp tục rà soát, đánh giá, chọn lựa cá nhân (cả trong và ngoài thành phố) thực sự xứng đáng, tiêu biểu, tâm huyết và có đóng góp quan trọng, lan tỏa trên tất cả các lĩnh vực để trao giải thưởng vào dịp kỷ niệm 50 năm Ngày giải phóng thành phố Đà Nẵng (29/3/1975 - 29/3/2025)” và Quyết định số 3311/QĐ-UBND ngày 22 tháng 12 năm 2022 của Chủ tịch UBND thành phố về việc ban hành Quy chế xét tặng Giải thưởng “Cống hiến cho Đà Nẵng” (sau đây viết tắt là Giải thưởng), thành phố tiếp tục triển khai công tác xét tặng Giải thưởng, cụ thể như sau:

### **1. Đối tượng khen thưởng**

Đối tượng khen thưởng là cá nhân trong và ngoài nước có thành tích đóng góp vào sự nghiệp xây dựng và phát triển thành phố Đà Nẵng, bao gồm:

- Cá nhân trong thành phố.
- Cá nhân ngoài thành phố.
- Cá nhân là người Việt Nam ở nước ngoài và người nước ngoài.

### **2. Hình thức khen thưởng**

Đối tượng được tặng Giải thưởng “Cống hiến cho Đà Nẵng” được tặng Bằng chứng nhận, Biểu trưng kèm theo tiền thưởng là 100 triệu đồng/01 giải.

### **3. Tiêu chuẩn khen thưởng**

Thực hiện theo quy định tại Điều 8, Quy chế Xét tặng Giải thưởng “Cống hiến cho Đà Nẵng” ban hành kèm theo Quyết định số 3311/QĐ-UBND, cụ thể như sau:

a) Tiêu chuẩn chung

- Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.
- Cá nhân có sự tự nguyện, tự giác mang tài năng, sức lực của mình để đóng góp vào việc xây dựng, bảo vệ và phát triển thành phố.
- Việc đóng góp của cá nhân tạo sự lan tỏa và ảnh hưởng tốt trong xã hội, cộng đồng, cơ quan, đơn vị, địa phương.
- Là tấm gương tiêu biểu, được đồng nghiệp, người dân tín nhiệm, tạo được dư luận tốt trong công tác an ninh, chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, từ thiện, bảo vệ môi trường của thành phố.

b) Tiêu chuẩn cụ thể

- Đối với đối tượng là cá nhân trong thành phố, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

+ Có sáng kiến, cải tiến, giải pháp, công trình, mô hình, ý tưởng, sản phẩm, việc làm cụ thể mang lại hiệu quả cao trong phát triển kinh tế - xã hội của thành phố được cơ quan có thẩm quyền công nhận, đánh giá, ghi nhận sản phẩm này có tầm ảnh hưởng quan trọng đối với thành phố hoặc tạo được dư luận tốt.

+ Đạt giải thưởng/hình thức khen thưởng cao nhất tại các cuộc thi chuyên nghiệp, các kỳ thi, cuộc thi học sinh giỏi, năng khiếu cấp quốc gia, quốc tế có sức lan tỏa tích cực liên quan đến lĩnh vực hoạt động.

Đối với đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức thì nội dung đóng góp phải ngoài phạm vi chức trách, nhiệm vụ được giao.

- Đối với cá nhân ngoài thành phố: Có đóng góp tích cực và hiệu quả cho sự phát triển của thành phố một trong các lĩnh vực kinh tế - văn hóa - xã hội, an ninh, quốc phòng, đối ngoại, tăng cường sự hợp tác giữa thành phố Đà Nẵng với các tỉnh, thành phố trong nước và trên thế giới, được các sở, ban, ngành và đơn vị thuộc thành phố đề xuất.

- Đối với cá nhân là người Việt Nam ở nước ngoài và người nước ngoài, đạt các tiêu chuẩn sau:

+ Tôn trọng độc lập, chủ quyền, thống nhất, toàn vẹn lãnh thổ, luật pháp và phong tục, tập quán của Việt Nam.

+ Có đóng góp tích cực cho sự phát triển của thành phố một trên các lĩnh vực kinh tế - văn hóa - xã hội, an ninh quốc phòng, tăng cường tình hữu nghị, hợp tác giữa thành phố Đà Nẵng với các thành phố trên thế giới.

+ Được các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện giới thiệu và phải có ý kiến thống nhất của Sở Ngoại vụ bằng văn bản.

#### 4. Nguyên tắc xét, khen thưởng

a) Việc xét, chọn đề nghị khen thưởng phải đảm bảo dân chủ, công khai, công bằng, chính xác, bỏ phiếu kín của Hội đồng xét chọn và tuân thủ các quy định của Quy chế xét tặng Giải thưởng “Công hiến cho Đà Nẵng”.

b) Đối tượng khen thưởng hoạt động trong phạm vi, lĩnh vực quản lý của cơ quan, đơn vị, địa phương nào thì cơ quan, đơn vị, địa phương đó giới thiệu để Hội đồng các cấp xét chọn.

c) Chưa khen thưởng cá nhân đang trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc đang điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo đang được xác minh làm rõ. Trong thời gian được tính để xét tặng Giải thưởng, cá nhân không vi phạm pháp luật hoặc bị xử lý kỷ luật.

### **5. Thời gian đóng góp thành tích để xét khen thưởng**

Từ năm 2021 về sau, được tính từ khi Thành ủy Đà Nẵng ban hành Chương trình hành động số 01-CTr/TU ngày 10 tháng 12 năm 2020 về thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ XXII Đảng bộ thành phố Đà Nẵng.

### **6. Tuyến trình khen thưởng**

Trên cơ sở đối tượng, tiêu chuẩn quy định, các cơ quan, đơn vị xét, đề nghị xét tặng cho các cá nhân thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý có đóng góp tích cực cho sự phát triển của thành phố, cụ thể như sau:

a) Tổ chức xét chọn hoặc tiếp nhận tiến cử của cơ sở, tổ chức, công dân; hướng dẫn thủ tục; tổ chức rà soát, tổng hợp, lập danh sách các trường hợp đủ tiêu chuẩn để giới thiệu xét khen thưởng.

b) Tổ chức họp thẩm định, xét chọn theo hình thức bỏ phiếu kín, lập danh sách gửi lên Hội đồng cấp thành phố theo số phiếu từ cao đến thấp. Cá nhân tiêu biểu gửi lên Hội đồng cấp thành phố phải có số phiếu đồng ý đạt từ 90% trở lên.

### **7. Thủ tục, hồ sơ thủ tục đề nghị khen thưởng**

a) Đối với các trường hợp đã đề xuất năm 2023

Đề nghị các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, đơn vị trực thuộc thành phố tiếp tục hoàn chỉnh, bổ sung hồ sơ, thành tích còn thiếu (Trong đó chú ý bổ sung thành tích xét khen thưởng, xác nhận hoàn thành nghĩa vụ thuế, bảo hiểm, môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm (nếu có)... tính đến thời điểm nộp hồ sơ năm 2024), gửi về Sở Nội vụ (qua Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố) trước ngày 31 tháng 10 năm 2024 để tổng hợp.

b) Triển khai xét tặng trong năm 2024

- Cấp cơ sở:

Các cơ sở, tổ chức, công dân thực hiện việc tiến cử, giới thiệu về các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, đơn vị trực thuộc thành phố (theo phạm vi, lĩnh vực phụ trách của sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, đơn vị trực thuộc thành phố) bằng văn bản (có đầy đủ thông tin để liên hệ), trong đó nêu tóm tắt thành tích theo tiêu chuẩn khen thưởng (theo mẫu Phụ lục đính kèm).

Đồng thời, gửi kèm các văn bằng, chứng nhận, hình thức khen thưởng... có liên quan đến thành tích đề nghị xét khen thưởng (nếu có) trong hồ sơ đề nghị khen thưởng.

Các cơ sở, tổ chức, công dân chịu trách nhiệm về sự tiến cử, giới thiệu của mình; đảm bảo khách quan, trung thực, đúng tiêu chuẩn quy định.

- Cấp thành phố:

Các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, đơn vị trực thuộc thành phố gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Sở Nội vụ, gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng của cơ quan, đơn vị (kèm theo Bản trích ngang tóm tắt thành tích theo tiêu chuẩn khen thưởng theo mẫu kèm theo Công văn này).

- Biên bản họp Hội đồng xét khen thưởng.

- Đối với cá nhân là người đứng đầu doanh nghiệp, ngoài các hồ sơ trên, khi trình kèm theo văn bản của cơ quan chức năng xác nhận doanh nghiệp không nợ thuế, bảo hiểm xã hội, thực hiện đầy đủ quy định về bảo vệ môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm... nếu lĩnh vực hoạt động của doanh nghiệp do cá nhân đứng đầu liên quan đến các lĩnh vực này tính đến thời điểm đề nghị khen thưởng (do đơn vị, địa phương trực tiếp đề nghị khen thưởng thực hiện lấy ý kiến của cơ quan chức năng).

- Đối với khen thưởng có liên quan đến yếu tố nước ngoài, các cơ quan, đơn vị thực hiện lấy ý kiến của Sở Ngoại vụ bằng văn bản trước khi gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng.

- Các văn bằng, chứng nhận, hình thức khen thưởng... có liên quan kèm theo (nếu có).

## **8. Thời gian nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng**

a) Các cơ sở, tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ tiến cử, giới thiệu về các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, đơn vị trực thuộc thành phố bắt đầu từ ngày 29 tháng 3 năm 2024.

b) Các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, đơn vị trực thuộc thành phố tổ chức xét chọn, gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Sở Nội vụ trước ngày 31 tháng 10 năm 2024.

## **9. Số lượng đề nghị khen thưởng**

a) Mỗi sở, ban, ngành, đơn vị cấp thành phố

Giới thiệu ít nhất 01 trường hợp.

b) Mỗi UBND quận, huyện

Giới thiệu ít nhất 02 trường hợp.

## **10. Triển khai thực hiện**

Đề các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có thông tin về Giải thưởng, thực hiện giới thiệu, tiến cử về các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, Sở Nội vụ kính đề nghị:

a) Các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện

- Thực hiện tuyên truyền rộng rãi các nội dung có liên quan về Giải thưởng đến các đối tượng thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý;

- Phân công đầu mối tiếp nhận hồ sơ tiến cử, giới thiệu của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân; thông báo rộng rãi đề các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân biết, gửi hồ sơ giới thiệu, tiến cử;

- Thực hiện các quy trình xét, đề nghị xét tặng cho các cá nhân thuộc lĩnh vực, phạm vi quản lý theo quy định.

b) Các cơ quan báo, đài

Thực hiện tuyên truyền, giới thiệu thông tin về việc triển khai xét khen thưởng bằng hình thức phù hợp để các tổ chức, công dân được biết và tiến cử, giới thiệu đề nghị xét tặng Giải thưởng.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc xin vui lòng liên hệ Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố (tầng 26, Trung tâm Hành chính thành phố, điện thoại 0236 3834 268) để được hướng dẫn. /.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban TĐKT TP;
- Lưu: VT, SNV.



**Lê Trung Chinh**

Phụ lục

**MẪU TRÍCH NGANG TÓM TẮT THÀNH TÍCH**

(Kèm theo Công văn số 1035/UBND-SNV ngày 28 tháng 02 năm 2024 của Chủ tịch UBND thành phố Đà Nẵng)

TT	Họ và tên	Nơi ở hiện tại (ghi rõ số nhà, tổ dân phố, xã/phường, quận/huyện, tỉnh/thành phố)/Quốc tịch/Cơ quan công tác	Tóm tắt thành tích theo tiêu chuẩn khen thưởng (Tiêu chuẩn chung, tiêu chuẩn cụ thể theo từng nhóm đối tượng)	Ghi chú (văn bằng, chứng nhận, quyết định khen thưởng kèm theo tại văn bản công nhận số ... ngày/tháng/năm của cơ quan, đơn vị nào)
1	Ông/bà.....	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nơi ở hiện tại:.....</li><li>- Quốc tịch:.....</li><li>- Cơ quan công tác (nếu có).....</li><li>- Điện thoại:</li><li>- Thuộc nhóm đối tượng:</li></ul>	<p>1. Về tiêu chuẩn chung: .....</p> <p>2. Về tiêu chuẩn cụ thể (thuộc nhóm đối tượng.....):</p>	
2				
...				