

KẾ HOẠCH

Về việc tuyển dụng hợp đồng lao động mới quý I năm 2022 tại Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng

Căn cứ Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của UBND thành phố Đà Nẵng ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Hướng dẫn số 950/HD-SNV ngày 24 tháng 7 năm 2017 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng hướng dẫn về một số nội dung liên quan đến hợp đồng lao động trong đơn vị sự nghiệp công lập.

Căn cứ Quyết định số 964/QĐ-SYT ngày 07 tháng 12 năm 2018 của Giám đốc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính cho Bệnh viện Da liễu năm 2018.

Căn cứ Quyết định số 40/QĐ-BVDL ngày 28 tháng 02 năm 2020 của Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng về việc ban hành Đề án điều chỉnh vị trí việc làm tại Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng.

Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng lập Kế hoạch tuyển dụng Hợp đồng lao động mới tại Bệnh viện quý I năm 2022.

1. Về thực trạng số lượng người làm việc của đơn vị

Số lượng người làm việc hiện tại của Bệnh viện: 128

Số lượng người làm việc theo Đề án điều chỉnh vị trí việc làm: 136

Số lượng người làm việc chưa tuyển dụng: 08

2. Về vị trí việc làm đơn vị có nhu cầu ký kết mới hợp đồng lao động

Cần tuyển 02, bao gồm:

- Dược sĩ (hạng III): 01
- Hộ lý: 01

(Kèm bảng mô tả vị trí việc làm cần ký hợp đồng lao động).

Lý do:

Các vị trí trên chưa tuyển đủ theo vị trí việc làm.

3. Điều kiện dự tuyển

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi đến 35 tuổi;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Riêng hồ lý: Tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:
 - + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
 - + Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

4. Thủ tục, hồ sơ

- a) Đơn đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động theo mẫu;
 - b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
 - c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;
 - d) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;
 - đ) Bản sao hợp lệ Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;
 - e) 02 ảnh cá nhân 3 x 4cm, ảnh chụp không quá 6 tháng.
- Hồ sơ đựng trong bì cỡ 22cm x 32 cm, ghi rõ địa chỉ liên hệ, số điện thoại, email (nếu có).

5. Hình thức xét tuyển

- Xét hồ sơ.
- Sau đó phỏng vấn trực tiếp những thí sinh có hồ sơ đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm tuyển dụng. Kết quả trúng tuyển: dựa trên kết quả phỏng vấn.

6. Tiêu chuẩn xác định người trúng tuyển

- a) Hồ sơ tham dự phải đầy đủ, đảm bảo các điều kiện của vị trí dự tuyển.
- Có điểm học tập, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn mỗi loại đạt từ 5 điểm trở lên (theo thang điểm 10);

-Có kết quả xét tuyển cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển, nếu điểm phỏng vấn bằng nhau thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên như sau:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;
- Thương binh;
- Người hưởng chính sách như thương binh;
- Con liệt sĩ;
- Con thương binh;
- Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- Người dân tộc ít người;
- Đội viên thanh niên xung phong;
- Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- Người dự tuyển là nữ.

Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên trên thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định người trúng tuyển.

c) Không bảo lưu kết quả xét tuyển theo Kế hoạch này cho các kỳ xét tuyển lần sau.

7. Nội dung phỏng vấn

Kiến thức và kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ liên quan đến vị trí việc làm dự tuyển.

Bộ luật Lao động, Luật Viên chức

Quy chế Bệnh viện

Quy định của ngành về Quy tắc ứng xử, Y đức...

8. Hội đồng tuyển dụng hợp đồng lao động

a) Thành lập Hội đồng tuyển dụng hợp đồng lao động

Hội đồng hoạt động theo từng kỳ xét tuyển và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

b) Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng:

Thành lập các ban giúp việc gồm: ban kiểm tra, sát hạch, ban phúc khảo;

Tổ chức thu phí dự tuyển và sử dụng theo quy định của pháp luật;

Tổ chức kiểm tra, sát hạch;

Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức xét tuyển theo quy định của pháp luật.

c) Hội đồng được sử dụng con dấu, tài khoản của đơn vị trong các hoạt động.

9. Dự kiến thời gian thực hiện

-Ra thông báo tuyển dụng từ ngày 18/02/2022

-Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ:

Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 25/02/2022 (Buổi sáng: từ 07giờ 15 phút đến 11 giờ 30 phút, buổi chiều: từ 13 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút).

Nhận hồ sơ trực tiếp tại Phòng Tổ chức - Hành chính Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng, số 91 Dũng Sĩ Thanh Khê, phường Thanh Khê Tây, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng.

-Thông báo đủ điều kiện phỏng vấn: Ngày 04/03/2022

-Gặp mặt Thí sinh: phổ biến nội quy, phát thẻ thí sinh, ngày 14/03/2022

-Phỏng vấn, sát hạch: Ngày 16 - 17/03/2022

-Thông báo kết quả tuyển dụng: Ngày 25/03/2022

-Thực hiện các thủ tục ký kết hợp đồng: Từ ngày 25-31/03/2022

10. Chế độ chính sách

-Thời giờ làm việc: Thực hiện theo quy định của Bệnh viện, theo giờ hành chính và theo sự phân công của Bệnh viện, khoa phòng.

-Chế độ lương áp dụng bảng lương theo ngạch bậc, nâng lương theo quy định hiện hành của Nhà nước và quy định pháp luật khác của nhà nước.

-Chính sách bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế: Theo quy định của hiện hành của Nhà nước.

-Chính sách khác: Theo quy định của Bệnh viện.

11. Lưu ý

Chỉ nhận hồ sơ do ứng viên trực tiếp nộp, không nhận hồ sơ do người khác nộp giúp hoặc hồ sơ gửi qua đường bưu điện.

Đơn vị sẽ được lưu lại tất cả hồ sơ tham gia dự tuyển, kể cả hồ sơ không được tham gia phỏng vấn, không trúng tuyển.

Sau thời gian thực hiện các thủ tục ký kết hợp đồng nếu các cá nhân trúng tuyển không đến ký hợp đồng với đơn vị xem như tự ý hủy kết quả.

Cá nhân dự tuyển chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về việc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, các giấy tờ liên quan trong quá trình tham gia tuyển dụng và sau khi ký kết hợp đồng lao động nếu được trúng tuyển.

Mọi chi tiết xem thông tin chi tiết tại bảng thông tin và website của bệnh viện: dalieudanang.com hoặc website của Sở Y tế: soyte.danang.gov.vn hoặc liên hệ tại phòng Tổ chức - Hành chính, Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng, số điện thoại: 0236.3756951; địa chỉ: Số 91, đường Dũng Sĩ Thanh Khê, phường Thanh Khê Tây, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (để báo cáo);
- Ban giám đốc, các khoa phòng;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Kim Văn Hùng

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
BỆNH VIỆN DA LIỄU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢNG THỐNG KÊ NHU CẦU KÝ KẾT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG MỚI

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-BVDL ngày tháng năm 2021 của Bệnh viện Da liễu TP Đà Nẵng)

Tên cơ quan, đơn vị	Số lượng người làm việc theo Đề án điều chỉnh VTVL phê duyệt năm 2019	Số lượng người làm việc hiện có						Số lượng người làm việc còn thiếu	Số lượng người làm việc tuyển dụng hợp đồng lao động
		Tổng số	Trong đó						
			Viên chức đã được tuyển dụng	HĐ theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP	Sinh viên khá giỏi	Đối tượng thu hút và Đề án 922	Số lượng người do đơn vị hợp đồng		
Bệnh viện Da liễu	136	128	88	05	0	0	35	08	02

Người lập bảng

Ngô Văn Tuyền

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2022
GIÁM ĐỐC

Kim Văn Hùng

BẢNG MÔ TẢ VỊ TRÍ VIỆC LÀM

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-BVDL ngày tháng năm 2022 của Bệnh viện Da liễu TP Đà Nẵng)

TT	Khoa, phòng chuyên môn	Tên vị trí việc làm	Số lượng người cần ký kết	Mô tả công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn và các kỹ năng cần thiết về vị trí cần ký kết HDLD
1	Khoa Dược	Dược sĩ (hạng III) Mã: V.08.08.22	01	Thực hiện nghiệp vụ dược; Bán thuốc, kiểm nhập hàng, thanh quyết toán hóa đơn, tư vấn lựa chọn thuốc tại nhà thuốc cho người bệnh; Hỗ trợ kho lẻ, cấp phát thuốc BHYT khi có yêu cầu; Nhiệm vụ khác khi có sự phân công của trưởng khoa Dược	-Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Dược. -Ngoại ngữ: bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); -Tin học: đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/ TT-BTTTT hoặc tương đương Tin học văn phòng, trình độ A trở lên. -Có Ý đức và tinh thần làm việc trách nhiệm cao
2	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	Hộ lý Mã: 16.130	01	Làm vệ sinh, giặt giũ; hỗ trợ chăm sóc người bệnh	-Tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên. -Có khả năng giao tiếp, nhanh nhẹn, tháo vát. -Nắm vững quy trình thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải.

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2022

Người lập bảng

GIÁM ĐỐC

Ngô Văn Tuyền

Kim Văn Hùng