

BẢNG MÔ TẢ VỊ TRÍ VIỆC LÀM

(Kèm theo Kế hoạch số: 254/KH-BVDL ngày 26 tháng 4 năm 2023 của Bệnh viện Da liễu TP Đà Nẵng)

TT	Khoa, phòng chuyên môn	Tên vị trí việc làm	Số lượng người cần ký kết	Mô tả công việc	Yêu cầu về trình độ chuyên môn và các kỹ năng cần thiết về vị trí cần ký kết HĐLĐ
1	Khoa Da	Bác sĩ (hạng III) Mã: V.08.01.03	02	<ul style="list-style-type: none">- Khám bệnh, chữa bệnh, cho người bệnh;- Xử lý cấp cứu thông thường, tham gia Hội chẩn chuyên môn;- Tư vấn cho người bệnh và người nhà người bệnh lựa chọn các dịch vụ y tế phù hợp;- Nghiên cứu khoa học.	<ul style="list-style-type: none">- Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa;- Có chứng chỉ Định hướng chuyên khoa Da liễu hoặc Chứng chỉ kiến thức và thực hành cơ bản chuyên khoa Da liễu;- Chứng chỉ hành nghề.
		Điều dưỡng hạng III Mã: V.08.05.12	01	<ul style="list-style-type: none">- Đón tiếp, hướng dẫn bệnh nhân.- Chăm sóc người bệnh- Thực hiện các nghiệp vụ điều dưỡng, trợ giúp bác sĩ trong công tác khám chữa bệnh.	<ul style="list-style-type: none">-Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Điều dưỡng.
2	Khoa Phẫu thuật thẩm mỹ	Bác sĩ (hạng III) Mã: V.08.01.03	01	<ul style="list-style-type: none">- Khám bệnh, chữa bệnh, cho người bệnh;- Xử lý cấp cứu thông thường, tham gia Hội chẩn chuyên môn;- Tư vấn cho người bệnh và người nhà người bệnh lựa chọn các dịch vụ y tế	<ul style="list-style-type: none">- Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa;- Có chứng chỉ Định hướng chuyên khoa Da liễu hoặc Chứng chỉ kiến thức và thực hành cơ bản chuyên khoa Da liễu;- Chứng chỉ hành nghề.



				phù hợp; - Nghiên cứu khoa học.	
3	Phòng Tài chính kế toán	Kế toán viên Mã: 06.031	01	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra đối chiếu số lượng giữa các bộ phận, dữ liệu chi tiết và tổng hợp thu chi của Bệnh viện - Hạch toán và lập chứng từ kinh phí phát sinh trong quá trình hoạt động của Bệnh viện - Một số nhiệm vụ do Trưởng phòng Tài chính kế toán phân công 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính, quản trị kinh doanh; - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam (trương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 (trương đương Tin học văn phòng, trình độ A trở lên).

Người lập bảng

Ngô Văn Tuyền

Đà Nẵng, ngày 26 tháng 4 năm 2023

GIÁM ĐỐC



Kim Văn Hùng

