

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng năm 2024

Căn cứ Đề án vị trí việc làm và nhu cầu nhân lực, Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng thông báo nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

I. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN

1. Tiêu chuẩn

Người đăng ký xét tuyển vào viên chức tại Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển và đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức và điều kiện của Bệnh viện Da liễu Đà Nẵng

2. Điều kiện

a) Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
 - + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
 - + Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của Nhà nước và yêu cầu cụ thể tại Bảng thông kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng.

2. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ nội dung tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP



của Chính phủ) và nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính;

- Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên trang thông tin điện tử: <http://dalieudanang.com>

- 04 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại người nhận.

Lưu ý:

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định;

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ, Bệnh viện Da liễu sẽ đề nghị cơ quan có thẩm quyền hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

3. Lệ phí xét tuyển:

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

II. SỐ LƯỢNG CẦN TUYỂN: 20 người

(Kèm theo Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng)

III. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG: Xét tuyển

IV. NGUYÊN TẮC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nguyên tắc tuyển dụng

- a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu theo nhu cầu tuyển dụng;
- b) Phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng tuyển dụng viên chức;
- c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí chức danh đăng ký dự tuyển;
- d) Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Nội dung, hình thức xét tuyển, cách tính điểm

Nội dung và hình thức xét tuyển thực hiện theo quy định tại khoản 6 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Đối với việc đáp ứng kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm, thí sinh phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Thí sinh có các văn bản, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm tại tại bảng mô tả công việc (đính kèm)

- Trường hợp thí sinh tham dự xét tuyển không có các văn bằng, chứng chỉ về ngoại ngữ theo yêu cầu tại bảng mô tả công việc (đính kèm), thì có thể dùng một trong các văn bằng, chứng chỉ sau đây thì được sử dụng thay thế:

- + Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- + Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật;

- + Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Trường hợp thí sinh tham dự xét tuyển không có các văn bằng, chứng chỉ về ngoại ngữ theo yêu cầu tại bảng mô tả công việc (đính kèm), thì có thể và không có các văn bằng, chứng chỉ thay thế thì Hội đồng tuyển dụng Bệnh viện Da liễu sẽ tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

Vòng 2: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Hình thức thi: Vấn đáp

- Thang điểm: 100 điểm;

- Thời gian thi: Thi vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi)

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 trong trường hợp tổ chức thi bằng hình thức vấn đáp.

3. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả xét tuyển tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4 Mục này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm a khoản này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM DỰ KIẾN TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian

Thời gian thực hiện việc quy trình tuyển dụng viên chức cụ thể như sau:

a) Ngày 12/03/2024: Thông báo kế hoạch xét tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ website: <http://soyte.danang.gov.vn/>, Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ website: <http://dalicudanang.com> và tại bảng niêm yết trụ sở cơ quan Bệnh viện Da

liều thành phố Đà Nẵng, số 91, đường Dũng Sĩ Thanh Khê, phường Thanh Khê Tây, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng;

b) Ngày 13/3/2024 đến hết ngày 11/4/2024: Phát hành, hướng dẫn và nhận Phiếu đăng ký dự tuyển (Trừ thứ Bảy và Chủ nhật).

c) Ngày 17/4/2024: Niêm yết danh sách những người đủ điều kiện tham gia xét tuyển vòng 2 tại bảng niêm yết của Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng và thông báo trên trang thông tin điện tử Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng,

d) Ngày 25/4/2024: Các thí sinh đủ điều kiện dự thi tập trung tại Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng (Số 91, Dũng Sĩ Thanh Khê, phường Thanh Khê Tây, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng) để nghe hướng dẫn và quy chế xét tuyển.

e) Dự kiến ngày 08/5/2024 đến ngày 09/5/2024: Tổ chức xét tuyển vòng 2. Nếu thời gian thi có thay đổi, Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng sẽ thông báo tại địa chỉ website: <http://dalieudanang.com> vào ngày 25/4/2024;

f) Tổ chức xét tuyển và tổng hợp kết quả xét tuyển: Sau ngày kết thúc tổ chức xét tuyển;

g) Niêm yết công khai điểm kết quả xét tuyển tại bảng niêm yết và trang thông tin điện tử của Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng: Sau khi hoàn thành việc tổng hợp.

h) Báo cáo, đề nghị phê duyệt kết quả xét tuyển: Sau khi hết thời hạn niêm yết công khai, Hội đồng xét tuyển viên chức tổng hợp kết quả xét tuyển, báo cáo cơ quan có thẩm quyền để xem xét, công nhận kết quả trúng tuyển;

i) Thông báo kết quả tuyển dụng: Trong thời hạn 15 ngày sau khi gửi báo cáo kết quả tuyển dụng về Sở Y tế, Bệnh viện ra thông báo công nhận kết quả trúng tuyển trên các trang thông tin của Sở Y tế, Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng và thông báo thời hạn người trúng tuyển đến xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển và ký kết hợp đồng làm việc

2. Địa điểm xét tuyển: Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng, số 91, đường Dũng Sĩ Thanh Khê, phường Thanh Khê Tây, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng;

VI. THỜI GIAN NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Từ ngày 13/3/2024 đến hết ngày 11/4/2024 (trừ thứ Bảy, Chủ nhật)

(Đính kèm Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển)

VII. ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Phòng Tổ chức - Hành chính Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng. Địa chỉ: Số 91 Dũng Sĩ Thanh Khê, phường Thanh Khê Tây, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng;

Mọi thông tin chi tiết về tuyển dụng viên chức của Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng, đề nghị truy cập website: <http://dalieudanang.com> hoặc liên hệ đơn vị: Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng, số 91, đường Dũng Sĩ Thanh Khê, phường Thanh Khê Tây, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng; Số điện thoại: 02363.756.951.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức của Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng năm 2024.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Sở Y tế (để báo cáo);
- Niêm yết tại Bệnh viện;
- Đăng Website BV;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Kim Văn Hùng

ĐÀ NẴNG

BẢNG THỐNG KÊ NHU CẦU VÀ MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

(Kèm theo Thông báo số: 125 /TB-BVDL ngày 12 tháng 3 năm 2024 về việc tuyển dụng viên chức của Bệnh viện Da liễu thành phố Đà Nẵng năm 2024)

Số TT	Khoa, phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng	Ghi chú
VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TỪ NGUỒN KINH PHÍ TỰ CHỦ CỦA ĐƠN VỊ								
1	Khoa Phẫu thuật thẩm mỹ	02	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> - Khám bệnh, chữa bệnh, cho người bệnh; - Xử lý cấp cứu thông thường, tham gia Hội chẩn chuyên môn; - Tư vấn cho người bệnh và người nhà người bệnh lựa chọn các dịch vụ y tế phù hợp; - Nghiên cứu khoa học 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa ; -Có chứng chỉ Định hướng chuyên khoa Da liễu hoặc Chứng chỉ kiến thức và thực hành cơ bản chuyên khoa Da liễu - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương. 	
			Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	<ul style="list-style-type: none"> - Đón tiếp, hướng dẫn bệnh nhân. - Chăm sóc người bệnh 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng. 	

						- Thực hiện các nghiệp vụ điều dưỡng, trợ giúp bác sĩ trong công tác khám chữa bệnh	
2	Khoa Da 1	03	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> - Khám bệnh, chữa bệnh, cho người bệnh; - Xử lý cấp cứu thông thường, tham gia Hội chẩn chuyên môn; - Tư vấn cho người bệnh và người nhà người bệnh lựa chọn các dịch vụ y tế phù hợp; - Nghiên cứu khoa học 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa ; -Có chứng chỉ Định hướng chuyên khoa Da liễu hoặc Chứng chỉ kiến thức và thực hành cơ bản chuyên khoa Da liễu - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	<ul style="list-style-type: none"> - Đón tiếp, hướng dẫn bệnh nhân. - Chăm sóc người bệnh - Thực hiện các nghiệp vụ điều dưỡng, trợ giúp bác sĩ trong công tác khám chữa bệnh 	-Tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng.
3	Khoa Da 2	02	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> - Khám bệnh, chữa bệnh, cho người bệnh; - Xử lý cấp cứu thông thường, tham gia Hội chẩn chuyên môn; 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa ; -Có chứng chỉ Định hướng chuyên khoa Da liễu hoặc Chứng chỉ kiến thức và thực hành cơ bản chuyên khoa Da liễu

						<ul style="list-style-type: none"> - Tư vấn cho người bệnh và người nhà người bệnh lựa chọn các dịch vụ y tế phù hợp; - Nghiên cứu khoa học 	<ul style="list-style-type: none"> - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	<ul style="list-style-type: none"> - Đón tiếp, hướng dẫn bệnh nhân. - Chăm sóc người bệnh - Thực hiện các nghiệp vụ điều dưỡng, trợ giúp bác sĩ trong công tác khám chữa bệnh 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng.
4	Khoa Khám bệnh	01	Bác sĩ	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> - Khám bệnh, chữa bệnh, cho người bệnh; - Xử lý cấp cứu thông thường, tham gia Hội chẩn chuyên môn; - Tư vấn cho người bệnh và người nhà người bệnh lựa chọn các dịch vụ y tế phù hợp; - Nghiên cứu khoa học 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa ; -Có chứng chỉ Định hướng chuyên khoa Da liễu hoặc Chứng chỉ kiến thức và thực hành cơ bản chuyên khoa Da liễu - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư

							số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
		01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng IV	V.08.05.13	<ul style="list-style-type: none"> - Đón tiếp, hướng dẫn bệnh nhân. - Chăm sóc người bệnh - Thực hiện các nghiệp vụ điều dưỡng, trợ giúp bác sĩ trong công tác khám chữa bệnh 	-Tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng.
5	Phòng Điều dưỡng	01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	<ul style="list-style-type: none"> - Đón tiếp, hướng dẫn bệnh nhân. - Chăm sóc người bệnh - Thực hiện các nghiệp vụ điều dưỡng, trợ giúp bác sĩ trong công tác khám chữa bệnh - Thực hiện quản lý hồ sơ, bệnh án, buồng bệnh, người bệnh, thuốc, trang thiết bị y tế. -Tham gia xây dựng và thực hiện quy trình chăm sóc người bệnh 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Điều dưỡng. - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
						01	Điều dưỡng
6	Khoa Dinh dưỡng	01	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III	V.08.05.12	<ul style="list-style-type: none"> - Đón tiếp, hướng dẫn bệnh nhân. - Chăm sóc người bệnh 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Điều dưỡng. -Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2)

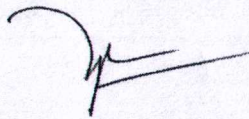
						<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện các nghiệp vụ điều dưỡng, trợ giúp bác sĩ trong công tác khám chữa bệnh - Nhận định nhu cầu dinh dưỡng, thực hiện và kiểm tra đánh giá việc thực hiện chăm sóc dinh dưỡng cho người bệnh 	<ul style="list-style-type: none"> trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
7	Khoa Cận lâm sàng	01	Kỹ thuật viên	Kỹ thuật y hạng III	V.08.07.18	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên môn kỹ thuật xét nghiệm: chuyên sâu chuyên ngành Da liễu. - Đón tiếp, hướng dẫn, chuẩn bị và giúp đỡ người bệnh trước, trong và sau khi tiến hành kỹ thuật xét nghiệm, gửi, chuyển mẫu 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành y học xét nghiệm Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
8	Khoa Dược	01	Dược sĩ	Dược sĩ hạng III	V.08.08.22	<ul style="list-style-type: none"> -Thực hiện công tác kiểm tra quy định chuyên môn dược tại khoa Dược, các khoa lâm sàng và Nhà thuốc - Đảm nhiệm việc cung ứng thuốc - Kiểm tra việc bảo quản, quản lý, cấp phát thuốc tại khoa Dược 	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp Đại học Dược; -Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên);

						<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc sử dụng và bảo quản thuốc trong tủ trực tại các khoa lâm sàng - Quản lý trang thiết bị y tế - Nghiên cứu khoa học - Tham gia xây dựng danh mục thuốc, tham gia công tác đấu thầu tại Bệnh viện 	<ul style="list-style-type: none"> - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
9	Phòng Tài chính kế toán	01	Kế toán	Kế toán viên	06.031	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng dự toán thu chi - Lập báo cáo quyết toán tài chính - Kiểm tra đối chiếu số lượng giữa các bộ phận, dữ liệu chi tiết và tổng hợp thu chi của Bệnh viện - Hạch toán và lập chứng từ kinh phí phát sinh trong quá trình hoạt động của Bệnh viện - Có khả năng tiếp thu, nắm bắt và kỹ năng sử dụng công cụ hỗ trợ, phương tiện kỹ thuật hiện đại để trao đổi và sử dụng các tài liệu kế toán, thông tin kế toán, phần mềm kế toán, chứng từ điện tử và giao dịch điện tử 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
			Kế toán	Kế toán viên trung cấp	06.032	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra đối chiếu số lượng giữa các bộ phận, dữ liệu chi tiết và tổng hợp thu chi của Bệnh viện - Lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán ngân sách nhà nước và báo cáo khác hàng ngày hoặc định 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính; - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT

						kỳ theo sự phân công từng phần việc kế toán, chịu trách nhiệm về sự chính xác, trung thực của các số liệu báo cáo	ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.
10	Phòng Kế hoạch tổng hợp	01	Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin (hạng III)	V.11.06.14	- Quản trị hệ thống mạng, sửa chữa bảo trì hệ thống máy tính, máy in - Hỗ trợ, theo dõi, quản lý các phần mềm của Bệnh viện - Tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, đề án, dự án về công nghệ thông tin	- Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin hoặc các ngành gần đào tạo về công nghệ thông tin; - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên);
Tổng cộng		20					

Đà Nẵng, ngày 12 tháng 3 năm 2024

Người lập bảng



Ngô Văn Tuyên

GIÁM ĐỐC



Kim Văn Hùng